



Compte Rendu

CSAL-FS du 02/04/2026

Présents pour la CGT FIP43 :

- CLAVERO Stéphane (Suppléant en remplacement du titulaire)
- BATION Patrick (Expert)
- GAUTHIER Lauryn (Experte)

Présents pour la Direction :

M CALVET Dominique (directeur et président de l'instance)

Mme MOREAU Christelle (adjointe)

Mme LEFORT LEVEQUE

Mme JAVELLE (ISST)

Mme FERELLEC (Animatrice Prévention)

M GARCIA (AP/DS - Assistant Prévention/ Délégué de sûreté)

Mme TERRISSE (Assistante Sociale)

Ce jeudi 02/04/2026, se tenait un Conseil Social d'Administration Local Formation Spécialisée en santé, sécurité et conditions de travail (CSAL FS)

Ordre du jour de la séance:

- 1) Approbation du PV du CSAL FS du 27/11/2025 (pour avis)
- 2) Présentation du plan d'actions d'amélioration des conditions de travail et de prévention des risques suicidaires (pour information)
- 3) Présentation de la nouvelle lettre de mission de l'assistant de prévention (pour information)
- 4) Point sur les accidents de service, fiches de signalement, évacuations incendie, registre SST : bilan 2025 et fiches 2026 (pour information)
- 5) Budget : actions à financer (pour avis)
- 6) Point d'avancement des travaux au CDFIP de BRIOUDE (pour information)
- 7) Travaux à Yssingeaux : transfert expertise au SIE (pour information)
- 8) Rapport de visite au SDIF (pour information)
- 9) Questions diverses

PRÉAMBULE :

- Liminaires des Organisations Syndicales lues par les représentants du personnel

Points évoqués :

CGT : Voir les propos liminaires complets, lu au nom des trois organisations syndicales. Ce document met en évidence les problématiques d'ingérences récurrentes du service SPL au sein du SGC du Puy, ainsi que les tentatives de la direction de minimiser, voire de dissimuler, le mal-être des agents qui en découle, malgré une situation manifestement préoccupante.

Il souligne également les pressions exercées par le service SPL sur les agents du SGC, en particulier sur le chef de poste, contribuant à une augmentation des risques psychosociaux.

Enfin, il est rappelé que le chef du SGC s'efforce d'améliorer les conditions de travail des agents de son service, mais que son action demeure limitée en l'absence de soutien suffisant de la direction.

SOLIDAIRES :

Évoque le problème des effectifs – la suppression de postes – les conséquences sur la santé des agents – Pointe le mal-être croissant des agents

FO :

Évoque les attaques sur les applications informatiques + le comportement inadmissible du DDFIP PARIS.

Met en avant les suicides et tentatives de suicide au sein de l'administration.

Décharge de la direction sur les chefs de service de proximité.

Parle de la dégradation des conditions de travail et dénonce les ravalements de façade en distinguant conditions et qualité de travail.

- Réponse de la Direction aux liminaires :

Réponse dans le déroulement de la séance. Les sujets trouveront leur place dans le plan de séance

1) Approbation du PV du CSAL FS du 27/11/2025 (pour avis)

Le secrétaire signale qu'il ne lui a pas été demandé s'il y avait des choses à changer comme cela se fait habituellement.

2) Présentation du plan d'actions d'amélioration des conditions de travail et de prévention des risques suicidaires (pour information)

Élaboré par la DG. Présenté par Mme MOREAU.

L'esprit en 3 axes :

1/ Mieux connaître les conditions de travail

2/ Réduire les risques psychosociaux. Repérage des agents en difficulté et prise en charge

3/ Accompagnement des agents confronté à un trauma et des équipes qui l'entourent.

Actions locales :

- DUERP

- Tenir 1/an un CSAL les conditions de vie au travail : Observatoire, DUERP... Cela devient une obligation.

- Niveau chef de service : réunions sur les conditions de vie au travail. Des outils seront donnés aux chefs de services. Un « kit » d'animation des réunions en cours d'élaboration par la centrale. Réunions débiteront à la rentrée.

- Supports de communication auprès des assistants de prévention.

- Suivi des stagiaires notamment ceux en difficultés déjà à l'ENFIP pour un suivi sur les lieux d'affectation par l'information des DDFIP d'affectation.

- Des formations sont prévues sur la santé mentale...

- Diffusion des webinaires santé sur le site internet local. On l'a fait sur le sommeil.

FO : Le plan passe à côté. Il ne traite pas l'essentiel la perte d'emploi. Le titre comporte « Prévention du suicide » et c'est dramatique, c'est la première fois.

La CGTFIP 43 rappelle que si l'élaboration d'un tel plan est devenue nécessaire, il aurait été mieux de cesser de dégrader les conditions de travail avant d'en arriver à ce résultat.

Précision : Les DUERP doivent remonter des services avant le 30/04

Le directeur : de manière générale, les relations entre CDL et SGC sont bonnes.

Intervention médecin du travail Mme BOULET :

Lors du recrutement des questions ne peuvent pas être posées notamment sur le handicap. C'est une forme de discrimination.

Certaines personnes peuvent être recrutées au sein de l'administration et être inaptes dans le secteur privé. Ces personnes ne peuvent pas y arriver temps complet. Il y en a au sein de la DDFIP. C'est un sujet sensible.

Certaines personnes ne veulent pas non plus que leur handicap soit révélé.

3) Présentation de la nouvelle lettre de mission de l'assistant de prévention (pour information)

= Action 25 du plan de prévention national

La vraie modification c'est la quotité du temps de travail qui apparaît : 50 % AP et 50 %

DS Délégué à la Sûreté

DS suppléant : Mme CHABAL

AP suppléant: Mme MOREAU

4) Point sur les accidents de service, fiches de signalement, évacuations incendie, registre SST : bilan

2025 et fiches 2026 (pour information)

Fiches de signalements : 3

Seront transmises aux acteurs sociaux

Problème accueil du SIP suite refus d'imprimer un avis par application des consignes d'économie de feuilles... Directeur va étudier cela.

Pas d'agression physique, quelques agressions verbales au téléphone et en réception, au SIP essentiellement. Médecin de prévention non sollicité.

Précisions : Médecin 2J/mois dans le 43 mais entretiens tél toutes les semaines.

Sécurité au travail : Froid à YSSINGEAUX – 18° lors du passage du DS - Des solutions sont à l'étude avec obstruction d'une arrivée d'air – Un expert va être sollicité en la personne d'un thermicien.

Fuite dans un bureau de l'équipe accueil. La réparation a été faite.

FO : Des problèmes sont rencontrés dans la saisie sur le registre santé et sécurité au travail RSST

Réponse : Le problème sera pris en compte.

5) Budget : actions à financer (pour avis)

Pas les montants réels – Toujours en attente

75€ / agent Achats - 25€ / agent Formations

Actions à financer:

Exercices d'évacuation

Maintenance défibrillateurs dernière année, un marché régional va être passé l'année prochaine. Sont sur la cartographie nationale même s'ils sont non accessibles en continu.

Plan d'évacuation d'YSSX à mettre à jour

Thermographies : pour la sécurité incendie, en préventif, pour vérifier d'éventuels

échauffements au niveau des prises ou autre – Sur les sites domaniaux seulement.

Ballons d'assises : 4 de prévus sur le devis. On verra ensuite selon les demandes. Pas de recensement.

Médecin du travail : Ballons pas adaptés au poste de travail pour elle. Il ne faut pas l'utiliser pour le travail. Pour des étirements oui mais pas pour le travail. Potentiellement dangereux : petite surface de contact au sol...

Une fiche de maintien et d'adaptation du poste de travail émanant du médecin sera diffusée par l'AS.

Décision de la FS : Renonce à l'achat de nouveaux ballons suite aux conseils du médecin.

Bureaux réglages en hauteur : sur conseil médical uniquement.

Lampes LEDS: Nouveaux éclairages LEDS à régler en couleurs chaudes plutôt que blanc.

Enveloppe locale : 10165€

Budget prévisible non encore communiqué en fonction nbre agent: environ 21000€

Santé du dos : beaucoup d'inscrits

Sécurité routière à vélo...

Dépasserait le budget mais serait compensé par l'enveloppe locale.

Au final on serait sur + 9403€

Ajouter formation PSC1 sur chaque site.

6) Point d'avancement des travaux au CDFIP de BRIOUDE (pour information)

Préparation des locaux du SGC déménagement prévu fin mai. Demande de report de la cheffe de service à juin.

Direction va prendre en compte cela mais des mesures ont déjà été prises pour ce déménagement.

La troisième phase attendra la rentrée, après la campagne déclarative.

En attendant, mise en place d'un accueil provisoire dans la rez de jardin avec des travaux de configuration en interne. Fabrication d'une banque accueil notamment et mise en place des PC – Mise en place d'affiches de communication pour les usagers.

Attention : différence de niveaux = risque de chutes à l'entrée

Demande à ce que l'ISST se déplace si possible : Oui elle se rendra sur les lieux

Parking sera neutralisé à/c de juin.

7) Travaux à Yssingeaux : transfert expertise au SIE (pour information)

Rappel ISST à venir.

Problème de superficie bureau. Pour le PCE 14,9m² pour 2 à la place du pôle transverse.
Réponse direction : l'un des deux a 3 jours de télétravail. Vu avec ISST. On ne peut pas faire autrement

Nature des travaux : électricien, radiateur, ouverture dans une cloison accueil pour la pose d'un châssis

8) Rapport de visite au SDIF (pour information)

Réponses de l'AS aux anomalies relevées :

Intérieurs de porte peinture : seul le couloir devait être fait à l'origine. Ce sera étudié en fonction du budget.

Sols à l'étude pour les trois bureaux

Multiprise changée par une à bouton

Stores extérieurs : voir en détail si possibilité d'équipement pour ceux qui le demandent

2 trous du couloir vont être rebouchés.

BAES « drapeau » vont être installés

9) POINT SUPPLÉMENTAIRE

DÉLIBÉRATION ORALE : Accord intersyndical pour une visite de site du SGC PUY le 30/04/2026 à 14H00

10) Questions diverses

SOLIDAIRE :

Possibilité évoquée par le directeur d'un télétravail de 3 jours dans les services. Il faudrait un mél aux chefs de services pour sa mise en place effective. Il y a eu des blocages.

Direction : Ce sera fait.

FO :

Demande nettoyage en profondeur des vieux sols

Ce sera étudié en fonction du budget.

Wifi pour tous les agents : Installé sur les nouveaux PC et au fil de l'eau pour les autres agents.

Communication du calendrier du second semestre ?

- Direction : En juin

Porte de service d'Yssingeaux

On va avancer sur ce sujet qui traîne

Mutations : Une réunion d'informations sera tenue ?

- Direction : oui

Géomètres : Où en est ce ?

- Direction : Il y a eu des avancées. Ça discute

Date prochaine CSAL FS : 04/06 pour un GT DUERP